



# COMUNE DI ORSARA DI PUGLIA

PROVINCIA DI FOGGIA

Via XX Settembre - 71027 Orsara di Puglia (Fg) - C.F. 80002200717 - Tel. 0881/964013

**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE - TECNICO E GESTIONE DEL TERRITORIO

Numero Generale **373** - Data **11/06/2018**

Numero Settoriale **160** - Data **11/06/2018**

**OGGETTO: POR PUGLIA 2014 - 2020 asse VI az. 6.4 sub az. 6.4.d - Completamento della rete di fognatura pluviale per la tutela del bacino del torrente Cervaro - Rettifica della Determina del responsabile della CUC Monti Dauni N. 52 del 09.05.2018 (Pubblicazione all'Albo Pretorio CUC Monti Dauni n. 129).**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **undici** del mese di **giugno**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig. **Ing. ROSSI Rocco** nell'esercizio delle proprie funzioni,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### Premesso:

**CHE** con Decreto Sindacale n. 5 del 3 agosto 2017 sono state attribuite al sottoscritto, ing. Rocco Rossi, le competenze stabilite dall'art. 107 del decreto legislativo n.267/2000, con tutte le funzioni e responsabilità riportate nell'art. 109 dello stesso D.Lgs. n.267/2000, del Settore Tecnico e Gestione del Territorio del Comune di Orsara di P., con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino al termine del mandato del Sindaco;

**Che** in data 07 agosto 2017 è stato sottoscritto il contratto individuale di lavoro a tempo determinato e parziale al 70% del tempo pieno, con decorrenza dal 7 agosto 2017 e fino al termine del mandato del Sindaco, per l'espletamento delle funzioni dirigenziali stabilite dall'art.107, del D. Lgs. n.267/2000, con tutte le funzioni e le responsabilità riportate nell'art. 109 dello stesso decreto legislativo n.267/2000, del Settore Tecnico e gestione del territorio, comprendente i servizi: lavori pubblici, urbanistica, espropriazioni, SUAP, vigilanza, controllo del territorio e protezione civile, energia, terremoto, commercio, agricoltura e manutenzioni;

**CHE** in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Responsabile del Settore Tecnico e Gestione del Territorio ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

**CHE** il responsabile del procedimento non ha rilevato ne segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interessi;

#### Visti:

-Il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, emanato in attuazione degli art.1 e 2 della legge delega in materia di federalismo fiscale 5 maggio 2009 n. 42, recante " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

-Il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126, ad oggetto: "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42". ([GU Serie Generale n.199 del 28-8-2014 - Suppl. Ordinario n. 73](#));

-Il Decreto Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 02.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria anno 2018 - autorizzazione ai responsabili di settore all'esercizio provvisorio - provvedimenti" con la quale si deliberava, tra l'altro: "Di assegnare, provvisoriamente, ai Responsabili del Settore Tecnico e Gestione del Territorio e del Settore Amministrativo ed Economico Finanziario, al fine di garantire la

*continuità della gestione dell'Ente, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020, in corso di formazione, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'annualità 2018, 2019 e 2020, le risorse finanziarie, strumentali e umane corrispondenti al bilancio di previsione 2017/2019 – anno 2018;"*

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 21.4.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP), la nota di aggiornamento al DUP periodo 2018/2020 (Art.170, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000) e il Bilancio di previsione finanziario 2018/2020. (art. 151 del D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D. Lgs n.118/2011);

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 24.04.2018 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 e il Piano degli Obiettivi e della Performance anno 2018;

**Richiamata** la determinazione 282 Reg. Gen. del 04.05.2018 con la quale è stato dato avvio alla procedura di gara per l'affidamento dei lavori di Completamento della rete di fognatura pluviale per la tutela del bacino del torrente Cervaro mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del medesimo D.Lgs. 50/2016;

**Che** con determinazione della CUC Monti Dauni n. 50 Reg. Gen. del 09.05.2018 si nominava, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, l'Ing. Rocco Rossi quale RUP per le attività di gara da svolgere nell'ambito dell'ufficio della CUC Monti Dauni, per l'intervento di cui in oggetto;

**Che** con determinazione della CUC Montidauni n. 52 Reg. Gen. del 09.05.2018 si approvava il bando di gara e il disciplinare di gara;

**Preso atto che** a seguito di errori materiali è necessario rettificare parzialmente il disciplinare di gara approvato con Determina del Responsabile della CUC Monti Dauni N. 52 REg. Gen. del 09.05.2018 (Pubblicazione all'Albo Pretorio CUC Monti Dauni n. 129), come di seguito riportato:

### **CAPO 3 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**ultimo capoverso "Le dichiarazioni suddette verranno rese mediante modelli allegati e mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) esclusivamente in formato elettronico, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 50/2016."**

**Dato atto** che rimangono invariate tutte le altre prescrizioni del disciplinare di gara approvato con Determina del Responsabile della CUC Monti Dauni N. 52 Reg. Gen del 09.05.2018 (Pubblicazione all'Albo Pretorio CUC Monti Dauni n. 129);

**Ritenuto** di dover concedere una proroga di giorni 7 (sette) per la presentazione delle offerte;

-Visti:

- Il regolamento della CUC Monti Dauni;
- Il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, emanato in attuazione degli art.1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e de loro organismi";
- IL decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- Il D. Lgs. n.50/2016 e il DPR n. 207/2010 laddove per gli articoli ancora in vigore;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ss.mm.ii.;
- La legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Il D. Lgs n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (titolo così sostituito dall'[art. 1, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016](#))";
- Il D. Lgs n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

- L'art. 18 del D. Lgs n. 196/2003 il Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- L'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n.174, convertito in Legge 07 dicembre 2012, n.213 e s.m.i.;
- L'art.9, comma 1, lett. a., punto 2, del Decreto Legge 1° luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n.102, e s .m.i.;

## D E T E R M I N A

**Di rettificare** parzialmente, a seguito di errori materiali, il citato disciplinare di gara approvato con Determina del responsabile della CUC Monti Dauni N. 52 Reg. Gen. del 09.05.2018 (Pubblicazione all'Albo Pretorio CUC Monti Dauni n. 129), come di seguito riportato:

### CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**ultimo capoverso "Le dichiarazioni suddette verranno rese mediante modelli allegati e mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) esclusivamente in formato elettronico, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 50/2016."**

**Di riapprovare** il disciplinare di gara relativo alla Gara per l'affidamento dei lavori di della concessione dei lavori di Completamento della rete di fognatura pluviale per la tutela del bacino del torrente Cervaro;

**Di prorogare** il termine di presentazione delle offerte per giorni 7 (sette) e, quindi fissare quale termine ultimo per la ricezione delle stesse il giorno 20.06.2018 ore 12:00;

**Di fissare** la data per l'apertura delle offerte per il giorno 27.06.2018;

**Di richiamare** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 del legge 240/90 ss.ii.mm;

**Di dare atto** che rimangono invariate tutte le altre prescrizioni di cui al disciplinare di gara approvato con con Determina del responsabile della CUC Monti Dauni N. 52 Reg. Gen. del 09.05.2018 (Pubblicazione all'Albo Pretorio CUC Monti Dauni n. 129);

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

#### **Di dare atto che:**

-ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 della legge n.241/1990, il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Tecnico e Gestione del Territorio ing. Rocco Rossi;

-ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, di cui all'art. 153, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo online della CUC Monti dauni e all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Orsara di Puglia.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

TOTARO Michele

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. ROSSI Rocco





# COMUNE ORSARA DI PUGLIA

PROVINCIA DI FOGGIA

Via XX Settembre - 71027 Orsara di Puglia (Fg) - C.F. 80002200717 - Tel. 0881/964013

Determina n. 373 del 11/06/2018

## ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Testo Unico degli Enti Locali,

**A P P O N E**

Il Visto di regolarità contabile e

**A T T E S T A**

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui relativi interventi del Bilancio Comunale in data odierna.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Addì, li 11/06/2018

Rag. MELCHIORRE Anna



## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO (N. 575 )

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal **11/06/2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Addì, li **11/06/2018**

Rag. MELCHIORRE Anna

