



COMUNE DI TROIA

CAPOFILA DELL'AMBITO TERRITORIALE DEI COMUNI DI

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, Asl Fg

Ufficio di Piano

Via Regina Margherita, 80 – 71029 Troia (FG)

BANDO DI GARA/DISCIPLINARE

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL DECRETO LEGISLATIVO NR. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE E COSTITUZIONE DELL'EQUIPE MULTIDISCIPLINARE DELL'AMBITO TERRITORIALE DI TROIA, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA ATTRAVERO LA PIATTAFORMA TRASPARE CON FINANZIAMENTO A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ ANNUALITÀ 2023 CUP: E59I25000010008. DURATA 44 SETTIMANE - CIG: B75569E852

PREMESSA:

L'appalto ha per oggetto il rafforzamento del Servizio Sociale Professionale mediante l'attivazione degli Sportelli di Segretariato Sociale e la costituzione dell'equipe multidisciplinare, composta da varie figure professionali in modo tale da garantire una presa in carico integrata dell'utenza, per i Comuni dell'Ambito Territoriale di Troia.

L'introduzione della nuova misura dell'Assegno di Inclusione (Adi), sostitutiva del Reddito di Cittadinanza (RdC), comporta un notevole incremento del carico di lavoro dei Servizi Sociali Professionali, che rivestono un ruolo centrale nella gestione della misura.

La presa in carico di nuclei percettori di Adi comporta l'utilizzo di strumenti che già erano utilizzati per il RdC, quali l'analisi preliminare e la valutazione multidimensionale –strumenti fondamentali per una valutazione efficace e centrata sulle possibilità e risorse del nucleo –ma che comporta un importante carico di lavoro per il personale tecnico, in quanto implica molteplici incontri anche nei diversi contesti di vita del nucleo stesso, nonché interventi in stretta collaborazione con diversi attori, istituzionali e non.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Troia, Capofila dell'Ambito Territoriale - Via Regina Margherita 80 - telefono 0881/978402
mail info@pianosocialetroia.it PEC comune.troia@anutelpec.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs.36/2023, Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Gabriella Cornacchia, Responsabile della funzione tecnico amministrativa dell'Ufficio di Piano.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento per 44 settimane del servizio di segretariato sociale e dell'equipe multidisciplinare per i Comuni dell'Ambito Territoriale di Troia.

L'intervento oggetto dell'appalto, finanziato con risorse afferenti al Fondo Povertà 2023 si basa su 2 azioni:

- **Segretariato Sociale:** l'azione si concretizza nell'organizzazione e gestione di sportelli di segretariato sociale, in grado di fornire gratuitamente a tutti i cittadini, informazioni, consulenze e orientamento sulla rete integrata degli interventi e dei servizi sociali, fornendo notizie sulle risorse sociali locali e sulle relative modalità di accesso e offrendo aiuto concreto per il corretto utilizzo dei servizi del territorio. Gli sportelli saranno gestiti dagli assistenti sociali o impiegati amministrativi con funzioni di supporto amministrativo allo Sportello.
- **Equipe multidisciplinare:** l'azione si concretizza nell'apporto di professionisti multidisciplinari (laureato in scienze giuridiche, psicologo e amministrativi) che si occuperanno della piena ed effettiva realizzazione della presa in carico dei nuclei familiari/individuali a cui sono rivolte azioni finalizzate all'inclusione sociale e ogni altro intervento previsto dalla normativa vigente (a titolo non esaustivo ADI, RED, ...). Nello specifico si occuperanno di attivare interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento e monitoraggio prevenendo l'attivazione di prestazioni sociali ed interventi, in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio.

L'appalto è costituito da un unico lotto dal momento che trattasi di servizio con carattere di unitarietà. Il modello permette di organizzare un'integrazione tra operatori sociali ed una efficace comunicazione ed erogazione dei servizi richiesti dall'utenza, una continuità nel percorso personalizzato di inclusione sociale nonché un'efficace organizzazione nei confronti della Stazione Appaltante anche in termini di rendicontazione delle spese. La partecipazione delle piccole e medie imprese è comunque garantita consentendo la partecipazione in procedura a Raggruppamenti di Imprese. L'appalto è riferito ai servizi sociali ricompresi nel Libro II Parte VII Titolo I D. Lgs. n. 36/2023 "I servizi sociali e i servizi assimilati" (codice CPV 85320000-8 "servizi sociali").

4. LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO

Il luogo di espletamento del servizio è l'Ambito Territoriale di Troia, ovvero nei Comuni di: *Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia*, facenti parte dell'Ambito Territoriale.

La durata del presente appalto è di 44 settimane con decorrenza presumibile il 04/08/2025 o, comunque, a far data dalla stipula del contratto. La decorrenza iniziale potrà subire slittamenti per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di affidamento di cui trattasi. L'ente si riserva, per motivate ragioni, la facoltà, ai sensi dell'art. 17 comma 8 D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, di fare iniziare il servizio oggetto di gara prima della stipulazione del relativo contratto. Ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D. Lgs. 36/2023, l'Amministrazione si riserva di prorogare il contratto in corso di esecuzione del presente servizio, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente ed alle stesse condizioni del contratto in scadenza. In tale caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. Qualora l'esecuzione del contratto non abbia dato luogo a contestazioni di rilevanza significativa ed abbia ottenuto un giudizio complessivamente positivo, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'appaltatore la proroga del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 10 D. Lgs. 36/2023. La proroga può essere richiesta per un periodo non superiore a 36 mesi, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, fatta eccezione l'eventuale revisione dei prezzi di cui all'art. 13 del presente capitolato. Per i primi 6 mesi l'appalto s'intenderà conferito a titolo di prova, al fine di consentire all'Ente appaltante una valutazione ampia e complessiva del rapporto. Durante tale periodo l'Ente potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere in qualunque momento dal contratto, mediante semplice preavviso di 15 giorni inviato a mezzo PEC. In tale eventualità all'appaltatore spetterà il solo corrispettivo del servizio eseguito, fermo restando l'obbligo di proseguire l'attività per il tempo strettamente necessario per procedere al nuovo conferimento. Ove vi siano stati investimenti autorizzati e concordati con l'Ente, il cui periodo di ammortamento è riconducibile ad un tempo maggiore di quello impiegato nel servizio erogato, l'Ente Appaltante provvederà a corrispondere un risarcimento correlato all'effettivo danno subito. È esclusa la possibilità di rinnovo tacito. L'impresa, a fine contratto, è tenuta a far subentrare la nuova aggiudicataria nel servizio. Sono compresi nella valutazione della regolare esecuzione del servizio i comportamenti diligenti nella fase di subentro.

Ai fini della corretta quantificazione del valore stimato dell'appalto, sono previste le seguenti opzioni:

1. Opzione "Quinto d'obbligo". Ai sensi dell'art. 120 comma 9 D.lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

2. Opzione proroga contrattuale. Qualora l'esecuzione del contratto non abbia dato luogo a contestazioni di rilevanza significativa ed abbia ottenuto un giudizio complessivamente positivo, la Stazione Appaltante di riserva la facoltà di richiedere all'appaltatore la proroga del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 10 D. Lgs. 36/2023. La proroga può essere richiesta per un periodo non superiore a 36 mesi, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, fatta eccezione l'eventuale revisione dei prezzi di cui all'art. 13 del presente capitolato.

L'importo complessivo della gara è di euro 210.796,55 (iva inclusa), comprensivo del costo del personale da impiegare, delle spese di gestione del servizio, e di ogni altro onere inerente all'oggetto dell'appalto, come meglio dettagliato nel prospetto che segue approvato con Delibera del Coordinamento Istituzionale n. 9 del 03.04.2025:

Tipologia di servizio a valere sul Fondo Povertà	ore settimanali	Livello	Costo orario	44 settimane ore	Totale
a) Rafforzamento segretariato sociale					
assistenti sociali per comuni e ambito	80	D2	23,50	3520	82.720,00
amministrativo	28	C2	22,50	1236	27.810,00
amministrativo	28	C2	22,50	1232	27.720,00
c) Case manager per predisposizione e definizione progetti personalizzati					
psicologo	28	D2	23,50	1.232	28.952,00
d) Interventi di natura sociale					
laureato in scienze giuridiche	28	D2	23,50	1.232	28.952,00
Totale spesa personale					196.154,00
spese generali					4.604,62
TOTALE PARZIALE					200.758,62
Iva al 5% sul totale parziale					10.037,93
TOTALE A BASE DI GARA ANNUA					210.796,55

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023. L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione appaltante, la quale, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 108, c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023, si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Inoltre, la stazione appaltante può avvalersi del disposto dell'art. 107, c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, qualora questa non soddisfi gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica TRASPARE della C.U.C. Colline dei Monti Dauni.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre:

- collegarsi al sito <https://collinedeimontidauni.trasparenze.com/> e registrarsi al Portale, attivandola funzione "Registrati" presente nella sezione - "Accesso Pubblico";
- accedere nella sezione "Accesso Pubblico" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione;
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" allegato al presente bando di gara;
- disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

7. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TIMING DI GARA

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 22/07/2025** a pena di irricevibilità e il timing di gara è dettagliato nel prospetto che segue:

TIMING DI GARA	DATA	ORA
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	08/07/2025	12
Scadenza della gara (Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e marcatura temporale degli archivi/buste di gara)	22/07/2025	12:00
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	22/05/2025	12:01
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	23/07/2025	12:00

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economica: massimo punti 20/100

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, le offerte saranno valutate da una commissione giudicatrice, nominata dopo il termine fissato per la presentazione delle stesse, in relazione agli elementi e sub-elementi di valutazione e con le modalità di seguito indicate:

A)	QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: massimo punti 30	Max p.
1	Descrizione della capacità di contenimento del turn over degli operatori nel triennio precedente alla data del bando. Allegando un dettagliato piano di gestione delle sostituzioni del personale impiegato nel servizio.	4
2	Pianificazione didattica dei corsi di aggiornamento professionale dedicati al personale da impiegare Da 0 a 50 ore per ciascun dipendente punti 02 Da 51 a 100 ore per ciascun dipendente punti 04 Da 101 ore e oltre per ciascun dipendente punti 06	6
3	Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali, connessi alle attività specifiche dell'appalto . Tale collaborazione dovrà essere dimostrata allegando <u>all'offerta protocolli di intesa</u> che definiscano puntualmente le attività realizzate e da realizzarsi compatibilmente con il servizio oggetto dell'appalto. I protocolli dovranno essere sottoscritti con Enti e Associazioni presenti sul territorio dell'ATS di Troia • da 1 a 2 protocolli - punti 2 • da 3 a 5 protocolli - punti 4	4
4	Esperienza acquisita nella gestione di progetti area povertà (QSFP) affidati da istituzioni pubbliche regolarmente certificata. Ai fini dell'attribuzione del punteggio è necessario presentare autocertificazione con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, corredata di relazione con cui l'Aggiudicatario dovrà descrivere le esperienze pregresse attinenti i servizi presenti nel presente capitolato. Massimo punti 5 così distribuiti: punto 1 per ogni progetto	5
5	Certificati ISO e Reting di legalità (documentazione da allegare) CERTIFICATI ISO Massimo punti 3 così distribuiti: punto 1 per ogni certificato ISO Coefficiente di giudizio: - certificato ISO 9001:2015 – 1 punti; - certificato ISO 14001:2015 – 1 punti; - certificato ISO 45001:2018 – 1 punti. CERTIFICATI RETING DI LEGALITÀ Massimo punti 3 così distribuiti: punto 1 per ogni stellina Coefficiente di giudizio: - n. 1 stellina – 1 punti; - n. 2 stelline – 2 punti; - n. 3 stelline – 3 punti.	6
6	Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti	4
7	Possesso della Carta dei servizi	1
B)	QUALITA' DEL SERVIZIO: massimo punti 40	Max p.
1	Capacità progettuale (validità, completezza e chiarezza dell'esposizione e descrizione delle fasi per la realizzazione del Servizio), con particolare attenzione agli orari di espletamento del servizio oggetto del bando	20
2	Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio	2

3	Un punto per ogni offerta di strumenti informatici (pc portatili, tablet...) idonei da impiegare nella realizzazione delle attività progettuali	2
4	Figure professionali aggiuntive rispetto a quelle previste dal capitolato: • n. 1 punto per la figura dell'esperto in rendicontazione dei fondi ministeriali sulla piattaforma messa a disposizione dal Ministero del Lavoro • n.1 punto per la figura dello psicoterapeuta per le valutazioni e/o interventi specialistici • n.1 punto per ogni ulteriore figura professionale specializzata idonea per i servizi oggetto del bando	3
5	Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza (precisare gli strumenti) da attribuirsi per l'utilizzo di schede, questionari e rilevazione della customer satisfaction per documentare e valutare l'attività realizzata, per verificarne la qualità e per l'esercizio del controllo sul raggiungimento degli obiettivi, nonché sul grado di soddisfacimento dell'utenza con le quali la ditta andrà ad assicurare i flussi informativi con l'Ambito sul servizio;	3
6	Innovatività rispetto all'accessibilità dell'offerta ed alle metodologie di coinvolgimento degli utenti da attribuirsi alla precisazione di proposte innovative, anche sperimentali, riferite ad attività, tecniche, modalità relazionali e comportamentali di supporto ai singoli, ai gruppi e ai contesti di riferimento, a mezzi e attrezzature utilizzate e alle modalità organizzative volte all'ottimizzazione del servizio stesso;	10
C)	QUALITA' ECONOMICA: massimo punti 10	Max p.
1	Servizi migliorativi e risorse aggiuntive, illustrate in modo chiaro e dettagliato. Saranno valutati un numero massimo di n. 2 servizi aggiuntivi già non ricompresi e valutati alla sezione B, assegnando un punteggio che tenga conto, in modo particolare, della fruibilità del servizio, della sua utilità per l'utente, del valore qualitativo nel suo complesso.	10

Tutti gli elementi di valutazione sopra richiamati devono essere analiticamente descritti nell'elaborato progettuale (Progetto di Gestione) contenuto nella **Busta virtuale "B - documentazione tecnica"**. Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dall'operatore economico concorrente a cui è stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso risulti aggiudicatario del servizio. Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi relativi alla qualità dell'offerta tecnica (qualità organizzativa-qualità del servizio e qualità economica), per ogni parametro e sub-parametro fissati sarà attribuito un **coefficiente di prestazione** variabile tra zero e uno, derivante dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente ai sotto criteri dai singoli commissari a ciascuna delle offerte in gara secondo la scala di seguito riportata:

Valutazione	Coefficienti
Assente, non rispondente o non valutabile	0,0
Insufficiente o inadeguata	0,1
Mediocre	0,2
Appena accettabile	0,3
Accettabile	0,4
Molto accettabile	0,5
Discreta	0,6
Buona	0,7
Molto buona	0,8
Eccellente	0,9
Perfetta	1,0

I punteggi verranno attribuiti a mezzo di applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale dei requisiti

W_i = Peso o punteggio attribuito al requisito(i);

V(a)_i = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum$ = sommatoria

Valutazione del prezzo Offerta economica

Per l'assegnazione del punteggio si considera solo il ribasso offerto sull'importo complessivo, pur se occorre anche indicare, a scopo conoscitivo, i costi orario per ciascun operatore, così come indicato nell'allegato 2, i quali non saranno considerati per l'assegnazione del suddetto punteggio. Il punteggio massimo attribuibile per l'offerta economica è di 20 punti, attribuiti con la seguente formula:

$$Pe(a) = (Ra / R \max) \times P \max$$

dove:

- **Pe(a)** = punteggio economico attribuito all'offerta a
- **Ra** = ribasso percentuale dell'offerta a
- **R max** = ribasso percentuale più alto tra tutte le offerte valide
- **P max** = punteggio massimo previsto per l'offerta economica 20 punti

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla presente procedura sono ammessi tutti i soggetti iscritti sulla piattaforma telematica predisposta dalla Centrale Unica di Committenza dei Monti Dauni per la categoria merceologica inerente l'oggetto di gara che siano in possesso dei requisiti di cui al presente Bando/Disciplinare di gara e che non incorrano nei motivi di esclusione previsti dal d.lgs.n.36/2023, nelle condizioni di cui all'art. 53, c. 16-ter del d.lgs. 165/2001 e nelle altre cause interdittive di cui alla normativa in materia.

L'offerta dovrà essere inoltrata sull'apposito portale telematico raggiungibile all'indirizzo <https://suamontidauni.traspare.com> gestito dalla Centrale Unica di Committenza dei Monti Dauni.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D. Lgs. n. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del D. Lgs. n. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

10. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal C D. Lgs. n. 36/2023 (d'ora in avanti Codice) nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente: - descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice; - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi altresì gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

10.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è

verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente: - descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023; - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del D. Lgs. n. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

10.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. 13 La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

11. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. In alternativa, nelle more della piena funzionalità del servizio in parola, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere i documenti a comprova dei requisiti di natura speciale direttamente all'operatore economico concorrente a mezzo PEC oppure per il tramite della Piattaforma. Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al Servizio FVOE accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>), seguendo le istruzioni ivi contenute, cui si rimanda. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del servizio FVOE - Fascicolo virtuale dell'operatore economico, salvo quanto di seguito.

12. REQUISITI DI ORDINE SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti indicati nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. In alternativa, nelle more della piena funzionalità del servizio in parola, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere i documenti a comprova dei requisiti di natura speciale direttamente all'operatore economico concorrente a mezzo PEC oppure per il tramite della Piattaforma.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al Servizio FVOE accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>), seguendo le istruzioni ivi contenute, cui si rimanda. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del servizio FVOE - Fascicolo virtuale dell'operatore economico, salvo quanto di seguito.

Il controllo antimafia verrà eseguito tramite Banca Dati Nazionale Antimafia, fatta salva la consultazione della c.d. White List, ai sensi dell'art. 52 bis L. 190/2012, dell'art. 3 bis del DPR 18/04/2013 (come aggiornato dal d.p.c.m. 24/11/2016), e dell'art.3 DL 76/2020.

La verifica del requisito di regolarità contributiva sarà effettuata tramite DURC online.

12.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 100, c. 1 lett a, D.Lgs. 36/2023)

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

a) **Iscrizione nel registro delle imprese** oppure nell'Albo delle imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui

all'allegato II.11 del D. Lgs. n. 36/2023; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Solo per le cooperative di servizi o cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione nell'apposito Albo Regionale ex L. 381/1991, in una delle seguenti categorie:

- Cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali iscritte nella sezione A o C dell'Albo istituito dalla Regione Puglia con L.R. 21/1993;
- Cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali iscritte nella sezione A o C di altro Albo Regionale ex L. 381/1991 (ove istituito);
- Cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali non iscritti nell'Albo ex L. 381/1991 in quanto aventi sede in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo della Regione Puglia;

a) Solo per le imprese sociali è richiesta l'iscrizione nel Registro delle imprese sociali costituite ai sensi del D.lgs. 112/2017. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova, le iscrizioni di cui sopra sono acquisite d'ufficio tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

12.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 100, c. 1 lett. b, D. Lgs. 36/2023)

Fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di pubblicazione del bando di gara del presente servizio (2022-2023-2024) non inferiore all'importo della gara in oggetto.

Per fatturato globale s'intende la somma del fatturato di ciascuno dei tre anni. Tale requisito è richiesto al fine di individuare un soggetto contraente con sufficiente solidità finanziaria rispetto alle dimensioni complessive dell'appalto, anche a tutela della solvibilità in relazione alle retribuzioni dei lavoratori impiegati nel servizio oggetto di appalto e dei conseguenti oneri previdenziali e fiscali a carico dell'impresa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito del fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

N.B: Per le imprese costituite successivamente alla data del mese di gennaio 2022, il calcolo per la verifica del possesso del suddetto requisito sarà effettuato sugli anni di effettiva esistenza dell'impresa. Per i contratti la cui esecuzione è iniziata prima della data di pubblicazione del bando di gara si considererà soltanto la parte effettivamente e regolarmente svolta nel triennio preso a riferimento.

12.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 100, c. 1 lett. c, D. Lgs. 36/2023)

Il concorrente dovrà:

- essere in possesso della certificazione del proprio sistema di qualità aziendale conforme alle norme UNI EN ISO 9001;
- aver eseguito negli ultimi tre esercizi precedenti alla pubblicazione dell'avviso di gara (2022-2023-2024) del presente appalto, servizi analoghi (s'intende per servizi analoghi i servizi di assistenza sociale) a quelli oggetto di gara.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

12.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del D. Lgs. n. 36/2023 devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 5.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 5.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito di cui al precedente punto 5.3, lettera a), relativo al possesso della certificazione di qualità deve essere posseduto singolarmente da ogni impresa costituente il raggruppamento temporaneo.

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3, lettera b), deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D. Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento

12.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale di cui ai punti 5.2 e 5.3

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione

13. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione per tutta la durata del contratto da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al precedente paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (D.Lgs. 14/2019), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al paragrafo 5.1.

L'ausiliario deve:

a. Possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

b. Possedere i requisiti di ordine speciale di cui ai paragrafi 5.2 e 5.3 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

c. Impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse/requisiti di partecipazione oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario di cui al paragrafo precedente.

Nel caso di avvalimento qualificante, il concorrente allega nella documentazione amministrativa il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché il DGUE e le dichiarazioni dell'ausiliario.

Nel caso di avvalimento migliorativo, il contratto di avvalimento, e la dichiarazione dell'impresa ausiliaria, devono essere allegati nell'offerta tecnica, al fine di evitare l'anticipazione di elementi dell'offerta nella domanda.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio di cui al successivo paragrafo 13, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante.

Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

14. SUBAPPALTO

E' fatto divieto di ricorrere al subappalto.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che: – il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara; – l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni; – la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; – il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile; 23 – non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 10 del presente disciplinare. Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine congruo, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione. È sempre possibile chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine indicato che non può essere inferiore a cinque giorni o superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. SPESE CONTRATTUALI

Qualunque spesa inerente e conseguente alla stipulazione del contratto, nessuna eccettuata, sarà a carico della ditta aggiudicataria, la quale assume anche a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse che si riferiscono all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti della stazione appaltante.

Se l'impresa aggiudicataria è una cooperativa sociale, si applicano le esenzioni previste dal D.lgs. N° 460/97 giacché ONLUS di diritto. Per quanto riguarda l'IVA si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

17. GARANZIE

17.1 Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 210.796,55 (duecentodiecimilasettecentonovantasei/55). Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del D. Lgs. n. 36/2023.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

a. la cauzione è costituita mediante accredito, mediante bonifico, presso il conto IBAN:

IT28J0306904013100000046074 - Tesoreria comunale Banca Intesa San Paolo, con la seguente causale: *"Cauzione provvisoria Gara rafforzamento del segretariato sociale ed equipe multidisciplinare"* indicando il CIG della gara.

b. La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso il sito internet indicato dall'emittente avente le caratteristiche richieste dalla Delibera Anac n. 606 del 19/12/2023. Ai sensi di quanto previsto dalla predetta Delibera Anac n. 606, fino al 30 giugno 2024, nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche indicate nella Delibera stessa e nel Comunicato del Presidente di ANAC del 31.01.2024, dovrà fornire un indirizzo PEC dedicato a cui la stazione appaltante invia la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dovranno dotare di un indirizzo PEC italiano. L'indirizzo internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche ove non siano indicati dal garante nella documentazione contrattuale, sono riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione.

La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dalla stazione appaltante nel termine massimo di cinque giorni lavorativi.

La fideiussione deve:

a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del D. Lgs. n. 36/2023, al solo consorzio;

c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d. avere validità per 180 giorni;

e. prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

- l'operatività della stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle certificazioni o marchi indicate nell'allegato II.13 del Codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

16.2 Garanzia definitiva

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del D.Lgs 36/2023.

17. PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 77,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente indirizzo Internet: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico – FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

18. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, verrà fatto riferimento alle disposizioni del Codice Civile e di quant'altro in materia.

19. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

La procedura di gara sarà dichiarata aperta da un Seggio di gara, il quale si riunirà in seduta pubblica nel giorno e nel luogo indicati nel Disciplinare.

Le successive sedute pubbliche si svolgeranno nel luogo e nei giorni indicati tramite Piattaforma Telematica. A ciascuna seduta pubblica potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la legale rappresentanza dell'operatore economico ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da idonea delega corredata da copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

Il Seggio, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

1. **in seduta pubblica**, alla verifica della ricezione delle "Offerte" tempestivamente presentate;
2. **in seduta pubblica**, all'apertura delle "Offerte" e all'apertura delle "Buste" contenenti la documentazione amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
3. **in seduta pubblica**, valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
4. **in seduta pubblica**, all'apertura della busta contenente l'"Offerta Tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, dandone atto nel verbale.
5. **in seduta riservata**, la Commissione di gara attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al precedente articolo del presente Disciplinare.
6. **in seduta pubblica**, la Commissione procederà a dare lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica delle ditte ammesse;
7. **in seduta pubblica**, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;
8. **in seduta pubblica**, dare lettura dei ribassi percentuali offerti e quindi ad assegnare il punteggio relativo al prezzo;
9. **in seduta pubblica**, alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 17, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'offerta tecnica".

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

Si precisa che la procedura potrà essere sospesa a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) ed è immediatamente efficace. Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato all'esito delle verifiche predette, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura e alla segnalazione all'ANAC. In tale caso, il Comune, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria stessa.

All'esito delle predette operazioni, si procederà alla visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte e quindi sarà stilata la graduatoria provvisoria.

20. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere costituita dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in riferimento a ciascun elemento e sub-elemento di valutazione, tenendo conto di tutte le prescrizioni a cui si fa espresso rinvio.

Le parti della "OFFERTA TECNICA QUALITATIVA", firmate digitalmente dovranno essere inserite nel sistema telematico, nella sezione recante la dicitura "**Busta tecnica**".

L'offerta economica - inserita nel sistema telematico, dovrà contenere:

- a) l'indicazione in Euro del prezzo offerto, in cifre ed in lettere, al netto di IVA, in ribasso rispetto all'importo unitario posto a base di gara;
- b) l'indicazione, in cifre ed in lettere, dell'importo relativo ai propri costi della manodopera ed agli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente dovrà, **firmare digitalmente** la predetta offerta economica, quindi effettuare il caricamento a sistema (il così detto upload) del file nella sezione recante la dicitura "**Busta economica**".

In caso di Associazione Temporanea di Imprese, consorzio ordinario di concorrenti non formalmente costituiti o rete di imprese priva di soggettività giuridica o priva di organo comune o dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza, l'operatore economico che presenta l'offerta economica (capogruppo o soggetto equiparato) dovrà indicare per ciascun membro del raggruppamento il rispettivo firmatario selezionandolo fra quelli presenti in anagrafica. In caso di consorzi ex art. 45, comma 2, lettere b) e c), nonché i consorzi di cui alla successiva lettera e) e le reti dotate di organo comune e di soggettività giuridica, formalmente

costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta **con firma digitale valida** dal legale rappresentante del Consorzio o dell'organo comune della rete di imprese, o da un suo procuratore.

N.B. Nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta sia soggetto diverso dal firmatario della domanda di ammissione con autocertificazione, dovranno essere allegati all'offerta stessa l'apposita procura infotocopia autodichiarata conforme ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e documento di identità del sottoscrittore.

Il concorrente dovrà, altresì, allegare la “Dichiarazione assoluzione imposta di bollo” - contenente la marca da bollo debitamente annullata.

Gli importi eventualmente dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Al termine dell'inserimento sulla piattaforma telematica della “Documentazione amministrativa” e della “Offerta tecnica” e “Offerta economica”, il sistema consente l'invio telematico del plico attraverso l'apposita funzione “Conferma e invia offerta”.

A conferma dell'avvenuta trasmissione l'impresa riceverà una pec a titolo di ricevuta, generata automaticamente dalla piattaforma, recante data e ora di presentazione della propria.

Si ribadisce che non saranno accettate offerte pervenute con differenti modalità.

ELABORATI DI GARA

Il presente bando, completo di allegati, nonché il Capitolato e gli ulteriori allegati, sono disponibili sul sito internet <https://collinedeimontidauni.traspare.com/> e in Amministrazione Trasparente – sezione “Bandi di gara e contratti” – del Comune di Troia Capofila dell'ambito Territoriale di Troia (www.comune.troia.fg.it)

FINALI:

Tutte le dichiarazioni, gli allegati e l'offerta, devono essere presentate in lingua italiana o essere accompagnati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da traduttore ufficiale.

Al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, i concorrenti - in qualunque forma partecipanti alla gara - dovranno rendere le dichiarazioni di cui ai relativi punti dell'istanza di partecipazione allegata al presente avviso.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici. La stessa documentazione sarà inviata agli uffici tributari competenti per la regolarizzazione ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n.955/82 e s.m.i..

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia. La commissione è composta da un numero dispari di componenti pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del D.Lgs36/2023. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. Possono essere nominati componenti supplenti.

La Stazione Appaltante pubblica nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 28, 2 comma del D.Lgs36/2023.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale START.

La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali.

Della commissione giudicatrice può far parte il RUP.

Il RUP si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

22. CLAUSOLA COMPROMISSORIA: Ai sensi dell'art. 213, del D. Lgs. 36/2023, si precisa che gli accordi quadro ed i relativi contratti attuativi non conterranno la clausola compromissoria contratto.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

□ l'equivalenza delle tutele, nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9.1 del presente disciplinare e all'art. 21 del capitolato d'appalto;

□ l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dall'art. 21 del capitolato d'appalto, riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del D.Lgs 36/2023.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del D.Lgs 36/2023 e dall'art. 15 del Capitolato d'Appalto; inoltre, l'aggiudicatario è tenuto a presentare le coperture assicurative previste dall'art. 14 del Capitolato d'Appalto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del D.Lgs 36/2023.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata, in forma scritta, in modalità elettronica, nel rispetto delle pertinenti disposizioni del CAD.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ogni e qualsivoglia comunicazione che dovesse rendersi necessario pubblicare in ordine al presente appalto sarà resa nota – salve ulteriori prescrizioni di legge – sul sito <https://collinedeimontidauni.trasparenze.com/> e in Amministrazione Trasparente – sezione “Bandi di gara e contratti” – del Comune di Troia Capofila dell'ambito Territoriale di Troia (www.comune.troia.fg.it)

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa rinvio alle clausole di cui al Capitolato Speciale di Appalto, nonché alla normativa vigente.

24. SPESE DI PUBBLICAZIONE: in ottemperanza all'art 34, comma 35 del D.L. 179/2012, convertito in legge 17.12.2012 n.221, l'aggiudicatario del presente appalto procederà al rimborso in favore della Stazione Appaltante delle spese di pubblicazione dell'estratto dell'avviso di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla stampa periodica.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione appalto è il TAR Puglia. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia, piazza Massari, 6 70122 Bari. È esclusa la clausola arbitrale.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Foggia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inserite nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del D.Lgs 36/2023 e delle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del D.Lgs 36/2023.

27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

28. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante in amministrazione Trasparente.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Troia. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o precontrattuali.

In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, i dati trasmessi (compreso eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della Commissione Giudicatrice affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara.

La ditta concorrente è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, ove risulti aggiudicataria, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto del 2018 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 eventualmente applicabili.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura dovranno essere formulati esclusivamente mediante quesiti scritti da inoltrare al Responsabile Unico del Procedimento, a mezzo Piattaforma Traspare <https://collinedeimontidauni.traspare.com/>.

Ai sensi dell'art. 88, del D.Lgs. 36/2023, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, sempre che siano state formulate in tempo utile, saranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte; tali risposte saranno, altresì, pubblicate in forma anonima all'indirizzo <https://collinedeimontidauni.traspare.com/> e in Amministrazione Trasparente – sezione “Bandi di gara e contratti” – del Comune di Troia Capofila dell'ambito Territoriale di Troia (www.comune.troia.fg.it)

La Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Daniela Maria Cristina Intiso