



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**C.U.C. MONTI DAUNI**

*Comuni Associati*

*Comune di Bovino, Comune di Candela, Comune di Celle di San Vito, Comune di Deliceto, Comune di Rocchetta Sant'Antonio, Comune di Panni, Comune di Orsara di Puglia, Comune di Monteleone di Puglia, Comune di Roseto Valfortore, Comune di Troia, Comune di Accadia, Comune di Pietramontecorvino, Comune di Castelluccio dei Sauri, Oratorio Parrocchia Beata Maria Vergine Assunta in Cielo, Comune di San Paolo di Civitate, Comune di Biccari, Conservatorio di musica Umberto Giordano*

Sede: c/o Comune di Deliceto Corso Regina Margherita, 45 - 71026 - DELICETO (FG)  
<http://suamontidauni.traspone.com> - pec: [cuc.montidauni@pec.it](mailto:cuc.montidauni@pec.it)  
Tel. 0881 967411 - Fax 0881 967433

**COMUNE DI BICCARI (FG)**

- - BICCARI (FG) - Tel.  
Part. IVA: Cod. Fisc. Cod. Istat 071006

**VERBALE DI GARA N. 3**

**Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36  
Valutazione Offerta Tecnica**

**SEDUTA RISERVATA**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Oggetto</b>               | AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI AA.SS. 2025/2026 e 2026/2027 TRAMITE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 |
| <b>CIG</b>                   | B8C631F849   |
| <b>Importo di gara</b>       | € 190.000,00   |
| <b>Scelta del contraente</b> | Procedura Aperta   |
| <b>Struttura proponente</b>  | Ufficio Affari Generali  |
| <b>Modalità</b>              | TELEMATICA   |

**PREMESSO**

Che con verbale n. 1 in data 02.12.2025 qui interamente richiamato, il RUP, in seduta pubblica, ha proceduto alla disamina della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" al fine di verificare il possesso da parte del concorrente dei requisiti di ordine soggettivo;

che con comunicazione in data 12.01.2026 si è proceduto a rendere note all'Operatore Economico partecipante alla procedura la data e l'ora di apertura della Busta B – Offerta Tecnica, in seduta pubblica, al solo fine di verificarne la consistenza.

Che con successivo verbale n. 2 in data 15.01.2026, qui interamente richiamato, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, ha proceduto all'apertura della busta contenente l'offerta "tecnica" presentata dal candidato ammesso, con il seguente esito:

| Partecipante                          | Valutazione          |
|---------------------------------------|----------------------|
| BEATRICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | Ammessa al prosieguo |



Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative

### CIO' PREMESSO

In data 15.01.2026, alle ore 11:30 circa, il Presidente dà inizio alla seduta riservata per proseguire nelle operazioni di gara ed in particolare per valutare la documentazione tecnica contenuta nella busta "B" per l'unico concorrente.

Al termine di dette operazioni, la Commissione procede al calcolo della media per assegnare alla singola offerta il punteggio tecnico totale.

Vista la scheda redatta dalla Commissione Giudicatrice dei commissari per l'attribuzione del punteggio, qui di seguito riportata:

| CRITERI E SOTTOCRITERI | DESCRIZIONE  | PUNTEGGIO MAX        | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ALL' O.E. Beatrice |
|------------------------|--|----------------------|--|
| <b>1.</b>              | <b>SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO</b>  | <b>max 35 di cui</b> |  |
| <b>1.1</b>             | Descrizione delle procedure di approvvigionamento, conservazione, preparazione, cottura, distribuzione, lavaggio e sanificazione | <b>3</b>             | <b>3</b>   |
| <b>1.2</b>             | Tempistica Trasporto (tempi di consegna)   | <b>18 di cui</b>     |  |
| 1.2.1                  | consegna pasti oltre 36 minuti dalla preparazione  | 3                    |  |
| 1.2.2                  | consegna pasti da 26 a 35 minuti dalla preparazione  | 6                    |  |
| 1.2.3                  | consegna pasti da 16 a 25 minuti dalla preparazione  | 10                   |  |
| 1.2.4                  | consegna pasti entro 15 minuti dalla preparazione  | 18                   | <b>18</b>  |
| <b>1.3</b>             | Descrizione della gestione di eventuali imprevisti   | <b>7 di cui</b>      |  |
| 1.3.1                  | modalità di risoluzione di imprevisti riconducibili ad agenti atmosferici o calamità naturali                                    | 3                    | <b>3</b>   |
| 1.3.2                  | modalità di risoluzione di imprevisti riconducibili alla Ditta   | 3                    | <b>3</b>   |
| 1.3.3                  | altri imprevisti   | 1                    | <b>1</b>   |
| <b>1.4</b>             | Partecipazione del personale a corsi di formazione   | <b>1</b>             | <b>0,3</b>   |
| <b>1.5</b>             | Esperienza del personale maturata nell'espletamento del servizio di refezione scolastica   | <b>5 di cui</b>      |  |
| 1.5.1                  | n. 1 anno scolastico   | 1                    |  |
| 1.5.2                  | da 2 a 3 anni scolastici   | 2                    |  |
| 1.5.3                  | da 4 a 5 anni scolastici   | 4                    |  |
| 1.5.4                  | oltre 5 anni scolastici  | 5                    | <b>5</b>   |
| <b>1.6</b>             | Consulenza di un dietista  | <b>1</b>             | <b>1</b>   |
| <b>2.</b>              | <b>ALIMENTI E MENU'</b>  | <b>max 10 di cui</b> |  |
| <b>2.1</b>             | Impegno all'approvvigionamento di prodotti certificati   | <b>2,5</b>           | <b>2,5</b>   |
| <b>2.2</b>             | Impegno all'approvvigionamento di prodotti locali certificati (De.Co.)   | <b>2,5</b>           | <b>2,5</b>   |
| <b>2.3</b>             | Impegno all'approvvigionamento presso fornitori e produttori locali. (Km 0)  | <b>5</b>             | <b>5</b>   |
| <b>3.</b>              | <b>CURRICULUM AZIENDALE</b>  | <b>max 20</b>        |  |



|     |   |                 |              |
|-----|---|-----------------|--------------|
|     |   | di cui          |              |
| 3.1 | Per ogni anno di servizio espletato nel settore di refezione scolastica | 5               | 20           |
| 4.  | INIZIATIVE A FAVORE DEGLI UTENTI  | max 5<br>di cui |              |
| 4.1 | menù per utenze e ricorrenze particolari                                | 1               | 1            |
| 4.2 | gestione delle diete speciali   | 1               | 1            |
| 4.3 | gestione diete derivanti da convinzioni religiose                       | 1               | 1            |
| 4.4 | questionario soddisfazione utenza                                       | 1               | 1            |
| 4.5 | ulteriori iniziative  | 1               | 1            |
|     | <b>SOGLIA</b>   | <b>min. 35</b>  |              |
|     | <b>TOTALE PUNTEGGIO &gt; SOGLIA</b>                                     |                 | <b>69,30</b> |

Dato atto che si è ottenuto il punteggio complessivo per l'unico candidato ammesso, come riassunto nella tabella che segue:

| Concorrente                           | Punteggio |
|---------------------------------------|-----------|
| BEATRICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | 69.30     |

Concluse le operazioni sopra riportate, acquisita la disponibilità da parte degli altri componenti, il Presidente comunica loro che avviserà il concorrente, come previsto negli atti di gara, della data della seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica, fissata per il giorno **20.01.2026**, alle ore **10:00**.

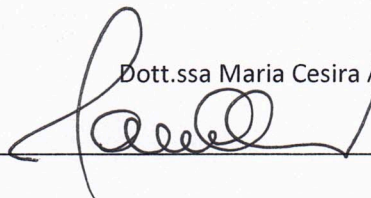
Alle ore 13:20 circa il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

#### LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

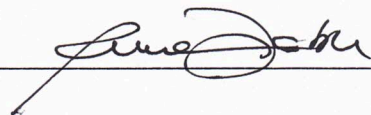
**Il Presidente**

Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE



**Il Componente:**

arch. Pina IACOBBE



**Il Componente/Segretario Verbalizzante:**

Dott.ssa Tiziana MONACO

