

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
C.U.C. MONTI DAUNI**

Comuni Associati:

*Deliceto, Bovino, Candela, Sant'Agata di Puglia, Rocchetta Sant'Antonio, Panni, Celle S. Vito,
Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia.*

<http://suamontidauni.legsolution.net> - pec: cuc.montidauni@pec.it

Sede di riferimento: Comune di DELICETO – Corso Regina Margherita, 45- 71026 –DELICETO
(FG)

Tel. 0881 967411 – Fax 0881 967433



COMUNE DI MONTELEONE DI PUGLIA (FG)

Piazza Municipio, 5 – 71020 Monteleone di Puglia (FG) - tel. 0881/983397 – fax
0881/983016

Part. IVA 01383990718 - Cod. Fisc. 94012430719 - Cod. Istat 071020

www.comune.monteleonedipuglia.fg.it PEC: comune.monteleonedipuglia.fg@anutel.it

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALL'ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA IN FORMA INTEGRATA DI 25 RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO SAI/SIPROIMI, **CATEGORIA ORDINARI** - PERIODO TRIENNIO 2021-2023, QUALE PROSECUZIONE DI UN PROGETTO SPRAR GIÀ ATTIVATO;

- **CPV : 85311000-3; - CUP: G61H20000100001; - C.I.G. 8669656A73**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore R.G. n. 266/2020, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, viene indetta selezione pubblica per l'appalto del servizio indicato in oggetto.

1. - Amministrazione Aggiudicatrice:

Comune di Monteleone di Puglia (FG) – C.F. 94012430719 -

Servizi sociali: Piazza Municipio, 5, - Monteleone di Puglia (FG) - Tel. 0881983397 - Fax. 0881983016
- PEC: comune.monteleonedipuglia.fg@anutel.it - Sito internet:
www.comune.monteleonedipuglia.fg.it

Responsabile del Procedimento: Rag. Giuseppe VOLPE – Funzionario Comunale – Tel 0881983397
– e mail: servsoc.monteleone@gmail.com - Pec: comune.monteleonedipuglia.fg@anutel.it

2. Centrale Unica di Committenza –

C.U.C. Monte Dauni, Corso Regina Margherita, 45- 71026 – DELICETO (FG) - Tel. 0881 967411 –
Fax 0881 967433 - PEC: cuc.montidauni@pec.it, Sito internet: <http://suamontidauni.traspare.com>
Responsabile della Centrale Unica di Committenza: Ing. Salvatore Pizzi.

3. Le informazioni sono disponibili presso: punti di contatto sopra indicati.

4. Il progetto, il P.E.F. e la documentazione complementare sono disponibili presso:
Comune di Monteleone di Puglia (FG) – Rag. Giuseppe Volpe, Responsabile dell'Ufficio Servizi
Sociali: Piazza Municipio, 5, - Monteleone di Puglia (FG), agli indirizzi sopra riportati.

5. DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO

5.1 Trattasi di Appalto di servizi. Categoria Servizi sanitari e sociali di cui all'allegato IX D.Lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 140 e 142.

5.2 Oggetto dell'Affidamento sono i servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari di permesso umanitario, afferenti al progetto territoriale del Comune di Monteleone di Puglia aderente al Sistema di Accoglienza ed Integrazione SAI, che sostituisce il SIPROIMI, introdotto dal primo Decreto Sicurezza nel 2018, che a sua volta aveva rimpiazzato il modello SPRAR sostitutivo del SIPROIMI, ai sensi del D.L. 130 del 21.10.2020, convertito con modificazione con la legge 18 dicembre 2020, n. 173, che hanno come obiettivo principale la riconquista dell'autonomia individuale dei titolari di protezione internazionale.

5.3 Il presente affidamento ha ad oggetto l'individuazione di un soggetto idoneamente operante nel campo dei servizi afferenti all'area immigrazione, cui affidare la gestione e attuazione di interventi finalizzati all'accoglienza integrata dei richiedenti protezione internazionale, asilo e/o rifugiati, in convenzione, tenuto conto dei servizi minimi obbligatori da attuare, secondo il Decreto 10 agosto 2020 del Ministero dell'Interno, che si occupi dell'organizzazione ed erogazione dei servizi, degli interventi e delle attività previste nel progetto SAI/SIPROIMI Categ. "ORDINARI" periodo 2021/2023, in prosecuzione del progetto già approvato dal Ministero dell'Interno per gli anni precedenti.

5.4 Il progetto SIPROIMI di cui al presente bando/disciplinare è rivolto ad offrire accoglienza e protezione a n. 25 richiedenti asilo e rifugiati appartenenti alla categoria ordinari.

5.5 I destinatari dei servizi sono:

- a) Richiedenti protezione internazionale;
- b) Titolari di protezione internazionale;
- c) Titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32, comma 3, del D.Lgs. n. 25/2008.

5.6 quantitativo o entità dell'appalto

L'importo globale dell'appalto posto a base di gara, in applicazione delle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 è determinato in **€ 523.538,00** iva inclusa, nei casi dovuti per legge e la cui aliquota, trattandosi di servizi socio sanitari, può dipendere dalla natura giuridica dell'aggiudicatario. Tale importo è stato determinato tenendo conto del valore economico preventivato in relazione alla durata del servizio per l'annualità 2021-2023 e dell'eventuale opzione di proroga tecnica del servizio medesimo nel caso in cui la Stazione Appaltante non sia in grado di concludere la gara per l'individuazione del nuovo soggetto gestore con decorrenza dal successivo anno 2024.

In caso di proroga tecnica dell'appalto esercitabile, è stato calcolato, sulla base di quanto previsto, il seguente ulteriore importo complessivo ammontante ad **€ 71.158,00** (euro settantunomilacentocinquantotto/00) iva inclusa, nei casi dovuti per legge e la cui aliquota, trattandosi di servizi socio sanitari, può dipendere dalla natura giuridica dell'aggiudicatario.

Non sono ammesse offerte in aumento.

5.7 opzione di proroga tecnica

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 D. Lgs. nr. 50 del 18 aprile 2016, la durata del contratto potrà essere modificata prevedendo l'opzione di proroga limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

La proroga tecnica del servizio prevista per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente non potrà eccedere i primi quattro mesi dell'anno 2024.

L'Ente si riserva la facoltà di valutare la sussistenza delle condizioni di opportunità e convenienza per procedere all'applicazione della fattispecie prevista dall'art. 63, c. 5 del D. Lgs. N. 50/2016 nel caso in cui, siano messe a disposizione dell'Ambito Territoriale di Troia ulteriori somme utilizzabili.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

In tal caso, fermo restando quanto previsto dal Capitolato potrà comunque farsi luogo alla liquidazione dei compensi spettanti alla ditta stessa, purché questa ultima abbia già costituito e presentato la cauzione definitiva nonché la polizza assicurativa prevista dal Capitolato.

6. Le offerte vanno inviate a: Portale della C.U.C. Monti Dauni, secondo le modalità previste nel disciplinare di gara.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE:

procedura aperta, così come definita dall'art. 3, comma I, lettera sss), del D. Lgs. n. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 59 e 60 del medesimo decreto. La procedura di gara sarà gestita, ai sensi dell'articolo 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante apposito sistema informatico (di seguito, "*Piattaforma Telematica*") accessibile attraverso il portale all'indirizzo <http://suamontidauni.traspare.com>.

8. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO ED ONERI PER LA SICUREZZA:

8.1 Luogo di esecuzione: Comune di Monteleone di Puglia;

8.2 Descrizione e categoria del servizio: il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di accoglienza integrata per favorire il perseguimento dell'autonomia individuale e supportare i percorsi di integrazione e di inclusione sociale di richiedenti asilo e rifugiati dei soggetti accolti, così come descritti all'art.4 delle Linee Guida per i servizi di accoglienza integrata del Sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI) del Decreto ministeriale 18 novembre 2019" Accoglienza integrata e servizi minimi da garantire" .

9. VALORE DELL'APPALTO: Ai fini dell'art. 35 comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, incluso rinnovi e opzioni, risulta il seguente:

Valore stimato a base d'asta, oltre iva, per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2023, pari alle risorse stanziare dal Ministero dell'Interno sulla base del Piano Finanziario Preventivo presentato sulla piattaforma ministeriale (rapportato al periodo di riferimento 01-05-2021 al 31-12-2023, mesi 31), decurtato della somma a disposizione dell'Amministrazione (come da allegato Quadro Economico). Il valore stimato a base d'asta è così suddiviso: € 96.588,00 Anno 2021; € 213.475,00 Anno 2022 € 213.475,00 Anno 2023	€ 523,538,00 (importo ribassabile compreso IVA) A titolo di rimborso spese di gestione, Decreto del Ministero dell'Interno del 01/10/2020.
---	--

Essendo il progetto oggetto di erogazione di contributo da parte del Ministero, il costo sarà comunque adeguato sia al valore del contributo effettivamente erogato, sia in rapporto alla data di reale avvio del servizio e comporterà conseguente riduzione secondo il periodo di affidamento e senza che ciò possa determinare risarcimento alcuno per l'affidatario. Inoltre, poiché la realizzazione del progetto è subordinata all'erogazione del contributo da parte del Ministero degli Interni, resta inteso che, a i sensi dell'art. 1353 del Codice Civile, l'esecuzione del progetto è sottoposta a condizione sospensiva. In ogni caso resta inteso che il Comune di Monteleone di Puglia ha facoltà di variare il Piano Economico di progetto, di comune accordo con l'aggiudicatario del presente appalto, rispetto agli importi finanziati, secondo quanto pubblicato dal Ministero dell'Interno con Faq di cui ai Criteri rimodulazione piani finanziari in riferimento al DM 10/08/2020 a meno delle voci B4 e B6 per come sopra riportato.

Le modalità e la periodicità con le quali si provvederà a trasferire al soggetto gestore le risorse finanziarie saranno definite nel contratto che sarà stipulata tra le parti. L'Ente gestore, affidatario della gestione dei servizi provvederà a trasmettere al Comune di Monteleone di Puglia, trimestralmente, relazione sulle attività svolta. Si precisa che il trasferimento delle predette risorse avverrà esclusivamente in seguito all'accreditamento effettivo del contributo sul conto di Tesoreria del Comune di Monteleone di Puglia da parte del Ministero dell'Interno. In ogni caso si riserva la facoltà, a tutela dell'interesse pubblico, di procedere alla revoca o riduzione, anche parziale, dell'affidamento dell'attività del progetto al soggetto gestore. In tale ipotesi, la somma da trasferire sarà rideterminata in funzione dell'equilibrio economico finanziario che dovrà essere assicurato per la realizzazione dell'attività del progetto, e comunque nei limiti delle somme effettivamente erogate dal Ministero. Il Comune di Monteleone di Puglia potrà trattenere dalle risorse da trasferire al soggetto gestore le somme necessarie al pagamento delle eventuali penalità irrogate. Il servizio effettuato sarà liquidato dietro presentazione di regolari fatture liquidabili previa acquisizione del DURC.

10.MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

L'appalto è finanziato con risorse a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'asilo (FNPSA) fondi ministeriali.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

11.MODALITA' DEL SERVIZIO: secondo quanto prescritto nel capitolato di gara.

12.DURATA DEL SERVIZIO: il contratto stipulato con l'aggiudicatario avrà una durata di mesi 31 (trentuno) dal 01-05-2021 al 31-12-2023, salvo minore periodo scaturente a seguito della definitiva aggiudicazione decorrenti dalla data dell'effettivo avvio del servizio. L'eventuale proroga sarà limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente secondo le disposizioni di cui all'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016.

13.DIVISIONE IN LOTTI: L'appalto non viene suddiviso in lotti, in quanto non funzionale all'affidamento di che trattasi.

14.SUBAPPALTO: in ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, non è ammesso il subappalto.

15.TIPO DI PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: procedura aperta a sensi dell'art. 60 del D.Lgs.50/2016 e smi;

16.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri e sub criteri di valutazione come meglio specificati nel disciplinare di gara.

17.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 50/2016, che non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80, comma I, del medesimo decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Sono altresì ammessi alla partecipazione i soggetti del terzo settore di cui all'art. 2 del DPCM 30/03/2001 n. 15241 (in G.U. 14/08/2001 n. 188).

18.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: i requisiti di partecipazione sono previsti nel Disciplinare di gara scaricabile attraverso il portale all'indirizzo <http://suamontidauni.trasparenza.com>.

19.MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA: le indicazioni sono fornite dal Disciplinare di gara scaricabile attraverso il portale all'indirizzo <http://suamontidauni.leggsolution.net>.

20.DOCUMENTAZIONE DA VISIONARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

i documenti di gara sono scaricabili attraverso il portale all'indirizzo:
<http://suamontidauni.trasparenza.com>

21. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato- avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOE" di cui all'art. 2, comma 3.2., della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

22. CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, (ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, in osservanza della deliberazione del 3 novembre 2010 della predetta Autorità): per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento di € 70,00 (settanta/00) mediante versamento on line o in contanti secondo le modalità indicate all'art.5 della medesima deliberazione del 3 novembre 2010 reperibile sul sito dell'Autorità all'indirizzo internet <http://www.autoritalavoripubblici.it>. (contributo sospeso fino al 31.12.2020);

23. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: legali rappresentanti degli Operatori Economici concorrenti o loro incaricati muniti di apposita delega.

24. AVVALIMENTO: è ammesso il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89, comma I, del D. Lgs. n.50/2016.

25. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

26. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA: L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2 % dell'importo complessivo posto a base di gara della procedura, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Ulteriori disposizioni sono contenute nel Disciplinare di gara.

27. CHIARIMENTI: ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici potranno richiedere, entro e non oltre 8 giorni (otto) prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara, esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area "richiesta chiarimenti". Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo email dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti". Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno rese dal Comune di Monteleone di Puglia anche in unica soluzione, dando comunicazione agli operatori economici della pubblicazione di tali risposte tramite Piattaforma Telematica, nel rispetto del termine previsto dall'art. 74, comma 4 del Codice. Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

28. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

- a. termine di presentazione delle offerte:** entro le ore 12:00 del giorno 07-05-2021, sul portale della C.U.C. Monti Dauni

TIMING GARA	Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti.	30-04-2021	12:00
Scadenza della gara:	07-05-2021	12:00

- Termine ultimo perentorio di firma digitale documentazione di gara e marcatura temporale degli archivi (buste di gara A e B).		
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica.	07-05-2021	14:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica.	10-05-2021	12:00

b. MODALITÀ: secondo quanto previsto dal disciplinare di gara;

29. LINGUA UTILIZZABILE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: l'offerta economica, l'offerta tecnica e la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara devono essere redatte in lingua italiana.

30. MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE. DATA ORA E LUOGO:

Al fine di dare attuazione alle misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 le sedute pubbliche di gara si svolgeranno con accesso da remoto e senza la presenza fisica degli operatori economici, che potranno seguire lo svolgimento delle medesime sedute esclusivamente attraverso il portale telematico per la gestione delle gare "Traspare". L'intero iter procedurale potrà essere seguito collegandosi al sito <http://suamontidauni.legsolution.net/> ed accedendo all'area riservata con le credenziali in possesso, ai concorrenti partecipanti riceveranno, comunque, un link per l'accesso alla seduta pubblica in remoto.

Le sedute pubbliche si svolgeranno nel luogo e nei giorni indicati tramite Piattaforma Telematica.

L'apertura del plico **Busta "A"** - documentazione amministrativa e per la sola verifica del contenuto e della correttezza formale della **Busta "B"** - Offerta tecnica avrà luogo presso la sede municipale del Comune di Monteleone, sito in Piazza Municipio, 5, il giorno 12-05-2021 alle ore 11:00.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: **SI**

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di **2** persone per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

31. RIMANE FACOLTÀ DEL COMUNE:

- a) non dar luogo ad alcuna aggiudicazione ove intervengano ragioni di convenienza e di opportunità;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o laddove una sola offerta tra quelle pervenute, sia ritenuta valida.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al disciplinare di gara, al capitolato speciale e dagli atti e documenti da esso richiamati, nonché alle norme del Codice Civile, alla legislazione in materia di appalti di servizi, con particolare riguardo al D.Lgs. 50/2016, e dal D.M. 10/08/2020 e ogni altra disposizione e direttive ministeriale nell'ambito del progetto SIPROIMI già citate, inerenti l'esecuzione del progetto.

32. SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del d.lgs 50/2016.

In caso di avvio dell'istituto, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con le modalità previste nel predetto art. 83.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

PRINCIPI IN MATERIA DI TRASPARENZA: Tutti gli atti relativi alla procedura di gara sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Monteleone di Puglia in ossequio alle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e sul portale della C.U.C. Monti Dauni. Al fine di consentire l'eventuale proposizione di ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali.

E' inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice. Gli atti di cui sopra sono pubblicati sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale relativa ai contratti. Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

VISIONE E ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA: Il bando, il disciplinare, il modello di istanza di partecipazione corredata dalle dichiarazioni, i documenti di gara sono consultabili sul profilo del Committente, rinvenibile sulla home page del Comune di Monteleone di Puglia (FG) e sul portale della C.U.C. Monti Dauni.

ALTRE INFORMAZIONI

- a) la presente procedura ad evidenza pubblica è indetta giusta determinazione a contrarre del Responsabile del settore n. 266 R.G. del 29/12/2020 ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dal comma 2 del medesimo articolo, acquisita agli atti della C.U.C. in data 13/04/2021 alla nota prot. n° 1702;
- b) il sopralluogo non è obbligatorio, lo stesso potrà essere effettuato previo contatto con l'ufficio Servizi sociali del Comune di Monteleone di Puglia – tel. 0881-983397 – email: servsoc.monteleone@gmail.com, almeno 5 giorni prima della presentazione delle offerte, con le modalità prevista nel disciplinare di gara;
- c) tutte le comunicazioni avverranno mediante posta certificata o avvisi esposti nell'albo pretorio comunale e sul sito on line della Centrale Unica di Committenza Monti Dauni e/o del Comune di Monteleone di Puglia;
- d) ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal d.lgs. n. 196/2003, si precisa che i dati forniti dai partecipanti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di gara in argomento e per lo svolgimento del successivo rapporto contrattuale.
- e) informazioni in merito al bando di gara, agli elaborati inerenti la documentazione di gara potranno essere richiesti al Responsabile Unico del Procedimento: rag. Giuseppe VOLPE, ai seguenti recapiti: Tel.: 0881.983397 - Pec: comune.monteleonedipuglia.fg@anutel.it;
- f) la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti di partecipazione anche in capo ai soggetti non aggiudicatari;
- g) nella ipotesi in cui, all'esito della procedura di gara, il promotore non risultasse aggiudicatario, quest'ultimo potrà esercitare, nei 15 giorni successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario;
- h) dovranno osservarsi a pena di esclusione le indicazioni di cui al disciplinare di gara.

PROCEDURE DI RICORSO

- 1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Puglia.
- 2) Presentazione di ricorso, previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale: entro i termini i legge.

Monteleone di Puglia, lì 14/04/2021

Il Responsabile della C.U.C. Il Responsabile del Procedimento

F.to Ing. Salvatore Pizzi F.to Rag. Giuseppe VOLPE

Responsabile Unico del Procedimento: Rag. Giuseppe VOLPE;

Data di pubblicazione sulla G.U .R.I.: 16.04.2021

Data di pubblicazione sul sito del committente : 16.04.2021